

	Procediment N° / Títol: PE-04 Intervenció i avaluació		Departament / Àrea: Servei	Edició: 02	Elaborat per: Direcció Tècnica	Revisat i Aprovat per: Gerència	Pàg. 1 / 1
	Responsable del procés: Coordinació del Servei	Client del procés / Parts interessades: Personal / Organització / Persones participants	Documents de referència: UNE-EN-ISO 9001:2015	Data emissió: 28/02/2023	Data: 28/02/2023	Data: 28/02/2023	
	CONTROL DE CANVIS						
Objecte: Desenvolupar el Projecte de Vida - Pla de Treball i realitzar un seguiment i avaluació de l'evolució de la persona.				Canvi nº	Data	Descripció del darrer canvi	
				01	28/02/2023	Actualització procediment, adequació al servei	
Diagrama de flux				Registres	Elements de suport	Informació diversa	
Professionalss referents serveis implicats				[01] Projecte de Vida - Pla de treball [02] Seguiment de les accions (BD) [02] Instruments de cada servei [03] Avaluació intermèdia [04] Seguiment de les accions (BD) [05] Avaluació anual PV-PT i Escala QV [05] Informe d'avaluació anual [06] Projecte de Vida - Pla de treball [07] Registre proposta sortida (BD)	[01] PE-03 Valoració [01] – [07]  [01] – [07]  [01] – [07]  [01] – [07]  [08] PE-05 Tancament	[01] Aquest procés s'inicia amb la posada en funcionament de les accions del Projecte de Vida-Pla de treball per part de la persona, amb la orientació i suport de les i els professionals referents de cada servei. Una vegada la persona s'ha incorporat al servei, el cicle anual es gestiona: [01] Gener: obertura del cicle anual amb definició o revisió del Projecte de vida i del Pla de treball (la primera Escala de QV s'ha realitzat al Procés de Valoració). [02][03][04] Durant l'any: Desenvolupament del PV-PT i revisions intermèdies (mínim una als 6 mesos). Els i les professionals referents duen a terme el seguiment del mateix i el registren a l'apartat corresponent de la BD (Seguiment genèric del cas o Seguiment dels objectius), amb una freqüència mínima d'un cop al mes. A més dels instruments lligats a PV-PT, es fan servir els propis de cada Servei. [05] Desembre: Avaluació anual i tancament de cicle anual amb revisió del PV, avaluació d'objectius del PT (assolit-no assolit-en procés) i Escala QV. Es genera l'Informe d'avaluació anual. [06] Gener any següent: Inici del nou cicle (els objectius de l'any anterior es poden mantenir, però s'ha de realitzar una nova versió del PV-PT). En el cas de persones que s'incorporen al servei en qualsevol altre moment de l'any, es realitzarà el procediment de la mateixa manera adaptant les actuacions al moment al qual es troba. incorporant el cicle anual a l'any següent. Durant tot el procés els/les professionals referents de cada servei implicat participen, prèvia aprovació de la persona, a les sessions de definició inicial, revisió semestral i avaluació anual del PV-PT juntament amb la persona usuària. La resta d'accions i seguiment es pot dur a terme independentment des de cada servei, amb les coordinacions adients per a un desenvolupament òptim del treball amb la persona. Durant tot el procés la persona participa activament en la presa de decisions, el desenvolupament i l'avaluació del seu PV-PT. [07][08] El procés finalitza amb la proposta de sortida del servei per part del servei/s o de comunicació de sortida per part de la persona participant. Sempre que sigui possible es consensua i/o comunica la decisió entre les parts interessades. Es registra a la BBDD, iniciant així el procés de tancament.	